



GOVERNO DO ESTADO DO PIAUI  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PIAUI – UESPI  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO E GRADUAÇÃO– PREG  
DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS ACADÊMICOS - DAA  
PROTOCOLO ACADÊMICO

## REQUERIMENTO DISCENTE

NOME DO REQUERENTE:

CURSO/HABILITAÇÃO:

BLOCO:

TURNO:

TELEFONE:

MATRICULA:

E-MAIL:

ENDEREÇO:

CEP:

CPF:

### NATUREZA DA SOLICITAÇÃO

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Aproveitamento de Disciplina Cursada         | <input type="checkbox"/> Histórico Escolar                   |
| <input type="checkbox"/> Regime Excepcional de Aprendizagem           | <input type="checkbox"/> Declaração de Vínculo Acadêmico     |
| <input type="checkbox"/> Trancamento de Curso                         | <input type="checkbox"/> Programas de Disciplinas Cursadas   |
| <input type="checkbox"/> Revisão de Prova                             | <input type="checkbox"/> Reconsideração de Despacho          |
| <input type="checkbox"/> Segunda Chamada de Prova                     | <input type="checkbox"/> Colação de Grau em Separado         |
| <input type="checkbox"/> Alteração/Inclusão de Notas                  | <input type="checkbox"/> Transferência Ex-Ofício             |
| <input type="checkbox"/> Cancelamento de Curso                        | <input type="checkbox"/> Reintegração de Curso               |
| <input type="checkbox"/> Transferência Intercampi                     | <input type="checkbox"/> Transferência Facultativa Externa   |
| <input type="checkbox"/> Declaração de Conclusão de Curso             | <input type="checkbox"/> Portador de Dipl. de Curso Superior |
| <input type="checkbox"/> Exame de Avaliação Extraordinário de Estudos | <input type="checkbox"/> Outros                              |

Data da Colação de Grau:

Ainda não colou grau

OBSERVAÇÕES:

Campus:

Data:

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO REQUERENTE



UESPI / PREG

REQUERIMENTO DE DIPLOMA

DCAD



### SOLICITAÇÃO

NOME DO(a) REQUERENTE

DATA DE NASC.

IDENTIDADE / EMISSOR / UF

CPF

NACIONALIDADE

NATURALIDADE

ENDEREÇO

TELEFONE

MATRÍCULA

CURSO

CAMPUS

- DIPLOMA / HISTÓRICO ESCOLAR**  
OBS.: Solicitação de urgência deverá está acompanhada de documento que comprove a necessidade
- 2ª VIA DO DIPLOMA (Boletim de Ocorrência - B.O., em caso de perda ou roubo) / TAXA: R\$ 35,00**  
Depósito em envelope não é aceito. (depósito ou transferência Banco do Brasil Agência 3791-5; Conta 7286-9)

Assinatura do requerente

#### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA SOLICITAÇÃO DE DIPLOMA

- Quitação da biblioteca
- CPF (cópia)
- RG (cópia) - Não aceitamos Carteira de Habilitação
- Certidão de casamento (cópia) - apenas na mudança de nome
- Declaração da Coordenação de entrega da versão final do TCC

#### ESPAÇO RESERVADO AO DCAD

Diploma Confeccionado em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Livro nº. \_\_\_\_\_ Registro nº. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Visto

## **DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA**

### **APROVEITAMENTO DE DISCIPLINA CURSADA**

1. Comprovante de matrícula do período correspondente (cópia)
2. Histórico escolar, constando a(s) disciplinas (s) solicitada (s) para dispensa (UESPI e outra IES)
3. Programa(s) de disciplina(s) cursadas(s) (outra IES)
4. Comprovante de autorização ou reconhecimento do curso (outra IES)

### **REGIME EXCEPCIONAL DE APRENDIZAGEM**

(Gestante/doença infecto-contagiosa)

1. Comprovante de matrícula do período letivo correspondente (cópia)
2. Atestado médico

### **TRANCAMENTO DE CURSO**

1. Histórico escolar atualizado

### **REINTEGRAÇÃO DE CURSO**

1. Histórico escolar atualizado

### **REVISÃO DE PROVA OU RETIFICAÇÃO DE PROVA**

1. Instrumento de avaliação, constando a nota emitida pelo professor
2. Comprovante de matrícula do período correspondente(cópia)

### **SEGUNDA CHAMADA DE PROVA**

1. Documento comprobatório que justifique a ausência do requerente na data de realização da prova
2. Comprovante de matrícula do período letivo correspondente(cópia)

### **TRANSFERÊNCIA INTERCAMPI**

1. Histórico escolar atualizado

### **RECONSIDERAÇÃO DE DESPACHO**

1. Requerimento mencionando o nº do processo anterior
2. Documentação que justifique a reconsideração

### **DESEMPENHO ACADÊMICO**

1. Histórico escolar atualizado

### **COLAÇÃO DE GRAU EM SEPARADO**

1. Histórico escolar atualizado
2. Comprovante de pagamento de depósito ou transferência Banco do Brasil (Agência 3791-5; Conta 7286-9)

### **EXAME EXTRAORDINÁRIO DE ESTUDOS**

1. Histórico escolar atualizado
2. Documento que justifique o pedido

### **CANCELAMENTO DE CURSO**

1. Justificativa do pedido
2. Cópia do RG